



महाराष्ट्र शासन राजपत्र

असाधारण भाग एक-ल

वर्ष ६, अंक ५५(३)]

गुरुवार, ऑगस्ट २८, २०१४/भाद्र ६, शके १९३६

[पृष्ठे २०, किंमत : रुपये १६.००

असाधारण क्रमांक ३०८

प्राधिकृत प्रकाशन

(केंद्रीय) औद्योगिक विवाद अधिनियम व मुंबई औद्योगिक संबंध अधिनियम यांखालील
(भाग एक, चार-अ, चार-ब आणि चार-क यांमध्ये प्रसिद्ध केलेल्या अधिसूचना, आदेश व निवाडे यांव्यतिरिक्त)
अधिसूचना, आदेश व निवाडे.

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग

मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक २८ ऑगस्ट २०१४

अधिसूचना

महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१.

क्रमांक एसजीए. २०१४/प्र.क्र. ४५०/काम-५.—ज्याअर्थी, ज्यांची नावे यासोबत जोडलेल्या अनुसूची १ च्या स्तंभ (२) मध्ये नमूद केलेली आहेत अशा विवक्षित सुरक्षा रक्षकांना (यात यापुढे ज्यांचा उल्लेख “उक्त सुरक्षा रक्षक” असा करण्यात आला आहे), उक्त अनुसूची १ च्या स्तंभ (४) मध्ये नमूद केलेल्या मुख्य मालकाकडे कामावर ठेवलेले आहे, अशा मे. हंटर सिक्युरिटी फोर्स प्रा. लि., ९, दादा बझार, भारतीय क्रिडा मंदिर, ५७, नायगाव क्रॉस रोड, वडाळा (पश्चिम), मुंबई ४०० ०३१ व मालक श्री. समाधान दत्तू निकम यांनी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ (१९८१ चा महा. ५८) याच्या कलम २३ अन्वये उक्त अधिनियमाच्या सर्व तरतुदी आणि महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ (यात यापुढे ज्याचा उल्लेख “उक्त योजना” असा करण्यात आला आहे) यांच्या अंमलबजावणीतून सूट मिळण्यासाठी अर्ज केला आहे ;

आणि ज्याअर्थी, सल्लागार समितीशी विचारविनिमय केल्यानंतर व उक्त सुरक्षा रक्षकांना मिळत असलेल्या लाभांची पडताळणी केल्यानंतर, त्यांना मिळत असणारे लाभ हे उक्त अधिनियमाद्वारे व त्या अधिनियमान्वये आणि उक्त योजनेद्वारे व तदन्वये तरतूद केलेल्या लाभांपेक्षा एकंदरीत पाहता कमी फायदेशीर नाहीत, असे महाराष्ट्र शासनाचे मत झालेले आहे.

त्याअर्थी, आता, महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ याच्या कलम २३ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारांचा वापर करून, महाराष्ट्र शासन याद्वारे उक्त अधिनियमाच्या व उक्त योजनेच्या सर्व तरतुदींच्या अंमलबजावणीतून उक्त खाजगी सुरक्षा रक्षकांना, यासोबत जोडलेल्या अनुसूची २ मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या शर्तीच्या अधीन राहून, राजपत्रात ही अधिसूचना प्रसिद्ध केल्याच्या दिनांकापासून तीन वर्षांच्या कालावधीसाठी सूट देत आहे.

अनुसूची १

अ.क्र. (१)	सुरक्षा रक्षकाचे नाव (२)	वर्ग (३)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (४)
१	राजेंद्र चंद्रकिशोर जैस्वाल	सुरक्षा रक्षक	भारत डायमंड बौर्स, जी ब्लॉक, बांद्रा-कुर्ला संकुल, बांद्रा (पूर्व), मुंबई-५१.
२	राजेशकुमार छाविलाल शर्मा	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३	नरेंद्र ज. पाल	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४	महेश दुधसागर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५	विठ्ठल अर्जुन पवार	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६	दशरथ द. जाधव	सुरक्षा रक्षक	—,,—
७	भिमा मुलके	सुरक्षा रक्षक	—,,—
८	राजेंद्र बिरामने	सुरक्षा रक्षक	—,,—
९	परशुराम मुधोळकर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१०	लक्ष्मीकांत पांडे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
११	महेश कांबळे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१२	प्रकाश तावरे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१३	मो. सत्तार मो. मोमिन शाह	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१४	सुहास परब	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१५	सचिन मालप	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१६	सागर फणसे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१७	योगेश कांबळे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१८	भास्कर साळुंखे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१९	अजय बिंड	सुरक्षा रक्षक	—,,—
२०	संतोष मोरे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
२१	मोह. नसीम शेख	सुरक्षा रक्षक	—,,—
२२	रामअवतार यादव	सुरक्षा रक्षक	—,,—
२३	ब्रिजेंद्रप्रताप सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,,—
२४	नारायण राय	सुरक्षा रक्षक	—,,—
२५	श्रीकांत केळुसकर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
२६	अब्दुल रशीद शेख	सुरक्षा रक्षक	—,,—
२७	संजय सोनावणे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
२८	बशीर अहमद अन्सारी	सुरक्षा रक्षक	—,,—
२९	प्रमोद कोयले	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३०	रियाझ अहमद शेख	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३१	संतोष गौंड	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३२	सुशांत कुमार सिंह	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३३	तुषार थोरवे	सुरक्षा रक्षक	—,,—

अनुसूची १—चालू

(१)	(२)	(३)	(४)
३४	अनिकेत पिसाळ	सुरक्षा रक्षक	भारत डायमंड बौर्स, जी ब्लॉक, बांद्रा-कुर्ला संकुल, बांद्रा (पूर्व), मुंबई-५१.
३५	अल्पेश धोडी	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३६	शरद ठाकरे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३७	सदू भवर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३८	भरत पाटील	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३९	सुहास मुकणे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४०	जानू चौधरी	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४१	धनेश चौधरी	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४२	नितीन घाटाळ	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४३	रुपेश लहानगे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४४	साईनाथ साळकर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४५	कृष्णा भोईर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४६	मनोज झोप	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४७	तुषार शेळका	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४८	जगदीश गवारी	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४९	प्रविण सांबर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५०	अर्जुन पंडीत	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५१	सर्जेराव काळे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५२	चंदन प्रजापती	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५३	संदीप चव्हाण	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५४	शिवलखन यादव	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५५	रामजुवारी कागदा	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५६	नरेश साळुंखे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५७	चेतन घोलप	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५८	सुरेश पन्हाळकर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५९	ठाकुरुद्दीन यादव	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६०	मोझेस कोळी	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६१	नितेश पाटोळे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६२	नितीन सावंत	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६३	मुकुंद जाधव	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६४	रमेश गायकवाड	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६५	प्रदीप कदम	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६६	शेख कमल मोह. गणी	सुरक्षा रक्षक	—,,—

अनुसूची १—चालू

(१)	(२)	(३)	(४)
६७	किशोर केसरकर	सुरक्षा रक्षक	भारत डायमंड बौर्स, जी ब्लॉक, बांद्रा-कुर्ला संकुल, बांद्रा (पूर्व), मुंबई ५१.
६८	राजू लोट	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६९	विपीन गौतम	सुरक्षा रक्षक	—,,—
७०	सचिन पवार	सुरक्षा रक्षक	—,,—
७१	नितीन जाधव	सुरक्षा रक्षक	—,,—
७२	निलेश डोंगरदिवे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
७३	अब्दुल करीम कुरेशी	सुरक्षा रक्षक	—,,—
७४	बिलाल अहमद सिद्धीक	सुरक्षा रक्षक	—,,—
७५	विनोद कोचले	सुरक्षा रक्षक	—,,—
७६	दीपक उंबरकर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
७७	अस्लम पठाण	सुरक्षा रक्षक	—,,—
७८	विजय गरुड	सुरक्षा रक्षक	—,,—
७९	मोह. अफजल खान	सुरक्षा रक्षक	—,,—
८०	विक्रम सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,,—
८१	मल्लिकार्जुन खेमन	सुरक्षा रक्षक	—,,—
८२	तेजस वाडकर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
८३	मुनाफज पठाण	सुरक्षा रक्षक	—,,—
८४	रविकांत यादव	सुरक्षा रक्षक	—,,—
८५	मधुसुदन पांडा	सुरक्षा रक्षक	—,,—
८६	रामेश्वर जाधव	सुरक्षा रक्षक	—,,—
८७	दादा तासतोडे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
८८	फिरोझ अहमद सिद्दीकी	सुरक्षा रक्षक	—,,—
८९	शिवाजी शिखरे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
९०	संदीप मंडल	सुरक्षा रक्षक	—,,—
९१	विशाल खराडे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
९२	हुसैन पठाण	सुरक्षा रक्षक	—,,—
९३	दादासो पाटील	सुरक्षा रक्षक	—,,—
९४	सरदार शिंदे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
९५	शिवाजी पालेकर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
९६	उमेश पांडव	सुरक्षा रक्षक	—,,—
९७	इब्राहिम शेख	सुरक्षा रक्षक	—,,—
९८	नामदेव शेलार	सुरक्षा रक्षक	—,,—
९९	सागर गुरव	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१००	राजीव मिश्रा	सुरक्षा रक्षक	—,,—

अनुसूची १—चालू

(१)	(२)	(३)	(४)
१०१	रमेश मोरे	सुरक्षा रक्षक	भारत डायमंड बौर्स, जी ब्लॉक, बांद्रा-कुर्ला संकुल, बांद्रा (पूर्व), मुंबई ५१.
१०२	अनिल दास	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१०३	चंद्रकांत बंडल	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१०४	सचिन मलये	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१०५	मंगेश शिंगे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१०६	मोह. अफजल इसाने	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१०७	मोह. झाकीर शेख	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१०८	प्रदीप सकपाळ	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१०९	प्रसाद जाधव	सुरक्षा रक्षक	—,,—
११०	भरत शिंदे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१११	सतुपा पाटील	सुरक्षा रक्षक	—,,—
११२	अमित शिंदे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
११३	सुदाम शनवार	सुरक्षा रक्षक	—,,—
११४	रोहित कोरडा	सुरक्षा रक्षक	—,,—
११५	सतीश भोईर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
११६	निलेश भोईर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
११७	सिद्धेश बाणे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
११८	महेश सोले	सुरक्षा रक्षक	—,,—
११९	कल्पेश वांगड	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१२०	प्रभाकर चौधरी	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१२१	नितीन भोये	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१२२	कल्पेश गवळी	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१२३	दीपक भवर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१२४	रुपेश धंगाडा	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१२५	प्रमोद सुतार	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१२६	दिपक आयर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१२७	उमेश भवर	सुरक्षा रक्षक	—,,—

टीप.—महाराष्ट्र शासन या सुरक्षा रक्षकांबाबत कोणत्याही प्रकारची हमी घेत नाही. मुख्य मालक स्वतःच्या जबाबदारीवर सुरक्षा रक्षकांना कामे देऊ शकतात.

अनुसूची २

मालक एजन्सीने व मुख्य मालकांनी पाळावयाच्या शर्ती

१. **पोलीस तपासणी.**— सुरक्षा रक्षकांच्या तसेच एजन्सीच्या मालकांच्या पूर्वइतिहासाबाबत पोलीस पडताळणी दाखला तसेच एजन्सीकडे केंद्र शासनाच्या खाजगी सुरक्षा रक्षक एजन्सी (नियमन) कायदा, २००५ अंतर्गत परवाना असणे आवश्यक आहे.

२. **प्रशिक्षण.**— सुरक्षा रक्षकांना नियुक्त करण्यापूर्वी पुरेसे प्रशिक्षण देणे आवश्यक असेल.

३. **शैक्षणिक, शारीरिक आणि इतर पात्रता.**— सुरक्षा रक्षकांची शैक्षणिक व शारीरिक पात्रता पुढीलप्रमाणे असेल :—

किमान शैक्षणिक पात्रता.— इयत्ता ८ वी उत्तीर्ण.

शारीरिक पात्रता.— (अ) (१) उंची - १६२ सें.मी.

(२) वजन - ५० किलो.

(३) छाती - न फुगवता - ७९ सें.मी.

फुगवून - ८४ सें.मी.

(४) नजर - दृष्टी चष्मा असल्यास, नंबर जास्त नसावा.

(ब) आदिवासी उमेदवारांना उंचीमध्ये ५ सें.मी. व छातीमध्ये २ सें.मी. ची सवलत देण्यात यावी.

४. **लाभ.**— सुरक्षा रक्षकांना पुढील लाभ मिळतील :—

(अ) गणवेश प्रत्येक वर्षाला २ जोड.

(ब) चामडी बूट प्रत्येक वर्षात १ जोड.

(क) पावसाळी व हिवाळी गणवेश— (२ वर्षांतून एकदा) रेनकोट, ट्राऊझर, टोपी, वूलन कोट व पॅट.

५. **वेतन व इतर कायदेशीर सवलती.**— सूट दिलेल्या सुरक्षा रक्षकाने राष्ट्रीयकृत बँकेमध्ये आपले खाते उघडावे व मालक एजन्सीने मुख्य मालकाकडे तैनात केलेल्या सुरक्षा रक्षकांच्या देय वेतनाच्या रकमेइतका रेखांकित धनादेश ७ तारखेपर्यंत वैयक्तिकरित्या सुरक्षा रक्षकास द्यावा. सुरक्षा रक्षकास दिलेल्या वेतनाबाबतचे सविस्तर तपशील नमुना “ क ” मधील विवरणपत्रामध्ये भरून सुरक्षा रक्षक मंडळास दर महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत पाठवावे. मालक एजन्सीने खाली दर्शविल्याप्रमाणे लाभ सुरक्षा रक्षकांना द्यावेत :—

सानुग्रह अनुदान : वेतनाच्या १० टक्के.

उपदान : वेतनाच्या ४ टक्के.

भरपगारी रजा : वेतनाच्या ६ टक्के.

भरपगारी सुट्टी : वेतनाच्या १ टक्का.

सुरक्षा रक्षकांना लागू असलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजना यांच्या वजाती मालक एजन्सीने परस्पर संबंधित प्राधिकरणाकडे जमा कराव्यात आणि त्यांचे चलन माहितीसाठी मंडळास सादर करावे. मालक एजन्सीने भरणा केलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजनेच्या वजातीबाबतच्या पावत्या/चलन सुरक्षा रक्षकांना नियमितपणे देऊन त्या संदर्भातील एकत्रित तपशील शासनास, कामगार आयुक्त कार्यालयास व सुरक्षा रक्षक मंडळास प्रत्येक ६ महिन्यांनी सादर करावा, असे न केल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

६. **अतिकालिक भत्ता.**— सुरक्षा रक्षकांना मिळणारा अतिकालिक भत्ता हा मंडळाने नोंदीत सुरक्षा रक्षकांसाठी निश्चित केलेल्या वेतन दराच्या दुप्पट दरापेक्षा कमी नसावा, याबाबत संबंधित मुख्य मालकाची अंतिम जबाबदारी राहिल.

सुरक्षा रक्षकांना देय वेतन व लाभ देणे मुख्य मालकांची जबाबदारी असून मुख्य मालकाने त्यांच्याकडे तैनात करण्यात आलेल्या सुरक्षा रक्षकांना अधिनियम आणि योजनेतील तरतुदीनुसार वेतन व लाभ मिळत आहेत याची खात्री करून घेणे बंधनकारक असेल.

७. **विवरणपत्र सादर करणे.**— (अ) **त्रैमासिक विवरणपत्र.**— मालक एजन्सीने सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीबाबतचे त्रैमासिक विवरणपत्र प्रत्येक त्रैमासिकाच्या (जानेवारी, एप्रिल, जुलै व ऑक्टोबर महिन्याच्या) पहिल्या आठवड्यात सोबत जोडलेल्या नमुना “ अ ” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावे.

(ब) सहामाही विवरणपत्र.— (१) नियुक्त केलेल्या, नोकरी सोडून गेलेल्या आणि नव्याने भरती केलेल्या सुरक्षा रक्षकांबाबतचे विवरणपत्र दर ६ महिन्यांनी सोबत जोडलेल्या नमुना “ ब ” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळ यांना एजन्सीने सादर करावे.

(२) भविष्यनिर्वाह निधी व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी एजन्सीने नियमित भरून संबंधित सुरक्षा रक्षकांना त्यासंबंधी वेळोवेळी पावत्या द्याव्यात व दर सहा महिन्यांत तसे केल्याबाबतचा अहवाल शासनास, कामगार आयुक्त व सुरक्षा रक्षक मंडळास द्यावा.

(३) यापूर्वीच्या भविष्यनिर्वाह निधीच्या रकमा व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी भरल्याबाबतचा पुरावा शासनाकडे सदर अधिसूचना निर्गमित झाल्यापासून तीन महिन्यांच्या आत सादर करावा. अन्यथा संबंधित सुरक्षा रक्षकांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

(क) वार्षिक विवरणपत्र.— प्रत्येक मालक एजन्सीने, सनदी लेखापाल यांनी प्रमाणित केलेले वार्षिक विवरणपत्र सोबत जोडलेल्या नमुना “ ड ” मध्ये दरवर्षी ३० जूनपर्यंत शासनास तसेच मंडळास सादर करावे. ज्यात एजन्सीने भरलेला आयकर, सुरक्षा रक्षकांचा जमा केलेला भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा याबाबतच्या चलनाच्या प्रती व इतर तपशील असेल.

८. एजन्सीची व सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकांची मंडळाकडे नोंदणी.— अधिसूचनेच्या दिनांकापासून एक महिन्याच्या कालावधीत उक्त मंडळाकडे महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १३(२) व १४(३) मधील तरतुदीनुसार एजन्सीजने स्वतःची मालक म्हणून आणि त्यांच्याकडील सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकांची विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून मंडळात नोंदणी करून घ्यावी.

९. एजन्सीच्या मुख्य मालकांची मंडळाकडे नोंदणी.— सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकांच्या एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने अधिसूचनेच्या दिनांकापासून १५ दिवसांचे आत योजनेच्या खंड १३(१)(अ) अन्वये स्वतःची मंडळात विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून नोंदणी करून घ्यावी.

१०. नोंदणी शुल्क.— एजन्सीने तसेच सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकाने मंडळाकडे नोंदणी करतेवेळी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १७ मधील तरतुदीनुसार मंडळाकडे विहित कालावधीत आवश्यक ते नोंदणी शुल्क भरले पाहिजे.

११. नोंदणीकृत कार्यालय.— एजन्सीचे नोंदणीकृत कार्यालय असावे आणि त्याबाबतची माहिती एजन्सीने शासन, कामगार आयुक्त व मंडळास द्यावी. नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता बदलल्यास अथवा एजन्सीच्या नावात बदल झाल्यास १५ दिवसांचे आत बदलाबाबतच्या आवश्यक त्या कागदोपत्री पुराव्यासह शासनास व मंडळास कळवावे, जेणेकरून शासन सुधारित अधिसूचना जारी करील. सुधारित अधिसूचना जारी झाल्यानंतर मंडळ झालेल्या बदलांची नोंद घेईल.

१२. सुरक्षा रक्षकांची नियुक्ती.— उक्त मंडळाकडे ज्या मुख्य मालकांची नोंदणी झाली आहे आणि/किंवा जे उक्त मुख्य मालक मंडळाच्या सुरक्षा रक्षकांच्या सेवेचा लाभ घेत आहेत अशा मुख्य मालकांकडे एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षक नेमणार नाही. अशाप्रकारे सुरक्षा रक्षक नेमल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

१३. ओळखपत्र व हजेरी कार्ड देणे.— खाजगी सुरक्षा रक्षक एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षकांना व अधिकाऱ्यांना नियुक्त केल्यापासून ३० दिवसांच्या आत ओळखपत्र व हजेरी कार्ड देईल.

१४. कायदेशीर देणी अदा करणे.— सुरक्षा रक्षक ज्यावेळी एजन्सीची नोकरी सोडतील, त्यावेळी त्यांना देय असलेली सर्व कायदेशीर देणी (उपदान व इतर कायदेशीर देणी) एजन्सीने अदा करून त्याबाबत झालेल्या व्यवहारांच्या प्रती मंडळाकडे सादर करणे एजन्सीला बंधनकारक राहील.

१५. एकावेळी एकाच मुख्य मालकाकडे नोकरी.— सुरक्षा रक्षक एकावेळी एकापेक्षा अधिक मुख्य मालकाकडे काम करणार नाही. याबाबत प्रत्येक सुरक्षा रक्षकाची एजन्सीने खात्री करून घेतली पाहिजे.

१६. एखाद्या सुरक्षा रक्षकास त्याच्या निवासस्थानापासून ५० कि.मी. पेक्षा अधिक अंतरावर काम करण्यासाठी पाठविल्यास मालक एजन्सीने त्याच्या एकूण वेतनाच्या २० टक्के रक्कम त्याला भत्ता म्हणून द्यावी.

१७. सुरक्षा रक्षकांच्या फायद्यांसंदर्भात शासनाने किंवा मंडळाने भविष्यकाळात घातलेल्या अटी व शर्तीचे पालन करणे एजन्सीला, तसेच मुख्य मालकाला बंधनकारक राहील.

१८. मालक एजन्सीने त्यांच्या सुरक्षा रक्षकांना सूट प्राप्त झाल्यानंतर, सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनाच्या ३ टक्के एवढी लेव्ही दरमहा १० तारखेपर्यंत मंडळास देय राहील. सदर लेव्ही अधिसूचना निर्गमित झाल्याच्या दिनांकापासून १ महिन्याच्या आत मंडळाकडे जमा करणे अनिवार्य राहील.

मंडळाने विनिर्दिष्ट केलेल्या कालमर्यादेत लेव्हीची रक्कम भरण्यात जे नियोक्ता अभिकरण सातत्याने कसूर करील ते नियोक्ता अभिकरण मंडळाने भरणा करण्यास निर्धारित केलेल्या रकमेच्या १० टक्क्यांहून अधिक असणार नाही इतका अधिभार दंडाच्या रूपाने मंडळाकडे भरील.

१९. मालक एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने करार संपुष्टात आल्यानंतर व इतर कोणत्याही कारणामुळे सुरक्षा रक्षकांची सेवा घेणे बंद केले असल्यास सेवा खंडीत केल्याच्या दिनांकापासून ७ दिवसांच्या आत अशा मुख्य मालकाची व तेथून कमी केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास सादर करील. अशा मुख्य मालकाची अधिसूचनेनुसार घेतलेली मंडळातील नोंदणी रद्द होईल. तसेच, मालक एजन्सीकडून नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास व नजीकच्या पोलीस ठाण्यास ७ दिवसांच्या आत सादर करील. अशाप्रकारे नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नोंदणी मंडळ रद्द करील.

२०. मुख्य मालकाकडून सुरक्षा रक्षकांच्या कामाच्या मोबदल्यापोटी एजन्सीकडे जमा होणाऱ्या रकमेपैकी, मंडळाने सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनापोटी निश्चित केलेली रक्कम तसेच सर्व वैधानिक रकमा जसे भविष्यनिर्वाह निधी, कामगार राज्य विमा योजना, बोनस प्रदान, रजा वेतन, राष्ट्रीय सुट्ट्यांचे वेतन यांसाठी विनियमित केले जाईल निदान इतकी रक्कम किंवा मुख्य मालकाने एजन्सीला अदा केलेल्या रकमेच्या ५६ टक्के इतकी रक्कम किंवा यापैकी जी अधिक असेल ती सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सुरक्षा रक्षकांना अदा करणे आवश्यक आहे.

२१. सुरक्षा रक्षकांना साप्ताहिक सुट्टी उपभोगण्याकरिता कार्यमुक्त करणाऱ्या सुरक्षा रक्षकांचे वेतन मुख्य मालक एजन्सीला अदा करील. हे वेतन यथाप्रमाण पद्धतीवर आधारित असेल व ही रक्कम मूळ वेतनाच्या १०% अथवा जी अधिक असेल इतकी असेल.

२२. सुरक्षा रक्षक मंडळामध्ये जमा करावयाची लेव्ही, सुरक्षा रक्षकांच्या प्रशिक्षणासाठीचा खर्च, देखरेखीवरील खर्च, तसेच एजन्सीचा प्रशासकीय खर्च व नफा या सर्व गोष्टींचा खर्च हा मुख्य मालकाने एजन्सीकडे जमा केलेल्या एकूण रकमेच्या ३०% रकमेपेक्षा जास्त नसावा.

२३. उपरोक्त अनिवार्य लादलेल्या खर्चावर नियमानुसार सेवाकर आकारला जाईल व सेवाकर त्या त्या वेळी अंमलात असलेल्या दरानुसार असेल.

२४. या व्यतिरिक्त सुरक्षा रक्षकांना गणवेश दिला जाईल व त्यासाठी ४% रक्कम दरवर्षी राखीव ठेवण्यात येईल.

२५. सुरक्षा रक्षकांना त्यांचे वेतन पुढील महिन्याच्या सात तारखेपर्यंत देण्यात यावे.

वरीलपैकी कोणत्याही शर्तीचे मालक एजन्सीने उल्लंघन केल्यास त्यांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल किंवा काढून टाकण्यात येईल.

अटी, शर्ती व नियमांचे तंतोतंत पालन होण्याबाबतची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल. अधिसूचनेतील तरतुदीनुसार सुरक्षा रक्षकांना एजन्सीने फायदे दिले नसल्यास सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकांना सदर फायदे देण्याची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल.

नमुना ' अ '

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे त्रैमासिक विवरणपत्र

महिन्यांचे त्रैमासिक विवरणपत्र :

दिनांक :

जानेवारी-मार्च,
एप्रिल-जून,
जुलै-सप्टेंबर,
ऑक्टोबर-डिसेंबर.

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अनु- क्रमांक (१)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (२)	सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीचे ठिकाण (३)	सुरक्षा रक्षकांचे नाव व वर्ग (४)
------------------------	-------------------------------------	--	--

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना ' ब '

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे सहामाही विवरणपत्र

विवरणपत्राचा कालावधी : जानेवारी ते जून/जुलै ते डिसेंबर

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र.	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय एकूण संख्या	सुरक्षा रक्षक एजन्सी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या	नव्याने भरती झालेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना 'क'

एजन्सीने वेतन प्रदानाबाबत सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावयाचे विवरणपत्र

वेतन प्रदानाचा महिना :

दिनांक :

मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता :

बँकेचे नाव (शाखा व पत्ता) :

अनु- क्रमांक	सुरक्षा रक्षकाचे नाव	धनादेश क्रमांक व दिनांक	रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना 'ड'

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे वार्षिक विवरणपत्र

वार्षिक विवरणपत्राचे आर्थिक वर्ष :

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र.	महिने (एप्रिल ते मार्च)	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची संख्या	सुरक्षा रक्षकांना अदा केलेले एकूण वेतन	भविष्यनिर्वाह निधी ज्यावर कपात केली आहे असे वेतन	मंडळाकडे जमा केलेली ३ टक्के लेव्ही रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

ना. द. थोरवे,

कार्यासन अधिकारी.

In pursuance of Clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the following translation in English of the Government Notification, Industries, Energy and Labour Department, No. SGA. 2014/C.R.-450/LAB-5, dated the 28th August 2014 is hereby published under the authority of the Governor.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

A. G. ASWALE,
Joint Secretary (Labour) to Government.

INDUSTRIES, ENERGY AND LABOUR DEPARTMENT
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 28th August 2014

NOTIFICATION

MAHARASHTRA PRIVATE SECURITY GUARDS (REGULATION OF EMPLOYMENT AND WELFARE) ACT, 1981.

No. SGA. 2014/C.R. 450/LAB-5.— Whereas, certain Security Guards whose names are mentioned in Column (2) of Schedule I appended hereto (hereinafter referred to as “the said Security Guards”), employed with the Principal Employer mentioned in Column (4) of the said Schedule I, employed by M/s. Hunter Security Force Pvt. Ltd., 9, Dada Bazar, Bhartiya Krida Mandir, 57, Naigaon cross Road, Wadala, Mumbai 400 031 and owner Shri Samadhan Dattu Nikam have applied for grant of exemption, under Section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981 (Mah. LVIII of 1981) from the operation of all provisions of the said Act and the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002 (hereinafter referred to as “the said Scheme”) ;

And whereas, the Government of Maharashtra, after consultation with the Advisory Committee and after verification of the benefits enjoyed by the said Security Guards is of the opinion that they are in enjoyment of benefits, which are on the whole not less favourable to them than the benefits provided by and under the said Act and the said Scheme ;

Now, therefore, in exercise of powers conferred by Section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981, the Government of Maharashtra hereby exempts the said Security Guards from operations of all provisions of the said Act and the said Scheme, for a period of three years from the date of publication this notification in *Official Gazette*, subject to conditions specified in Schedule II appended hereto :—

Schedule I

Sr. No. (1)	Name of Security Guards (2)	Class (3)	Name and Address of Principal Employer (4)
1	Rajendra Chandrakishor Jaiswar	Security Guard	M/s. Bharat Diamond Bourse, G-Block, B.K.C., Bandra (East), Mumbai 400 051.
2	Rajeshkumar Chhavilal Sharma	Security Guard	—,—
3	Narendra Jagatbahadur Pal	Security Guard	—,—
4	Mahesh Nanadakumar Dudhsagar	Security Guard	—,—
5	Vitthal Arjun Pawar	Security Guard	—,—
6	Dashrath Dattatray Jadhav	Security Guard	—,—
7	Bhima Balaram Mulake	Security Guard	—,—
8	Rajendra Dattatraya Biramane	Security Guard	—,—
9	Parshuram Pundlik Mudholkar	Security Guard	—,—

Schedule I-Contd.

(1)	(2)	(3)	(4)
10	Laxmikant Deepnarayan Pandey	Security Guard	M/s. Bharat Diamond Bourse, G-Block, B.K.C., Bandra (East), Mumbai 400 051.
11	Mahesh Mahadeo Kamble	Security Guard	—,,—
12	Prakash Ramchandra Tawde	Security Guard	—,,—
13	Mo Sattar Mo Mobin Shah	Security Guard	—,,—
14	Suhas Krushna Parab	Security Guard	—,,—
15	Sachin Ravindra Malap	Security Guard	—,,—
16	Sagar Shivaji Phanse	Security Guard	—,,—
17	Yogesh Baliram Kamble	Security Guard	—,,—
18	Bhaskar Shivram Salunkhe	Security Guard	—,,—
19	Ajay Dukhiram Bind	Security Guard	—,,—
20	Snatosh Sonu More	Security Guard	—,,—
21	Mohd Naseem Abdul Hakim Shaikh	Security Guard	—,,—
22	Ramawatar Chandrama Yadav	Security Guard	—,,—
23	Brijendrapratap Rudrapratap Singh	Security Guard	—,,—
24	Narayan Mahadeo Ray	Security Guard	—,,—
25	Shrikant Keluskar	Security Guard	—,,—
26	Abdul Rashid Shekh	Security Guard	—,,—
27	Sanjay Ramdas Sonawane	Security Guard	—,,—
28	Bashir Ahmad Munna Wahid Ansari	Security Guard	—,,—
29	Pramod Laxman Koyale	Security Guard	—,,—
30	Riyaz Ahmad Dawood Shaikh	Security Guard	—,,—
31	Santosh Bholanath Gound	Security Guard	—,,—
32	Sushant Kumar Vijaypratap Singh	Security Guard	—,,—
33	Tushar Rohidas Thorave	Security Guard	—,,—
34	Aniket Vijay Pisal	Security Guard	—,,—
35	Alpesh Balu Dhodi	Security Guard	—,,—
36	Sharad Jatrya Thakare	Security Guard	—,,—
37	Sadu Navsh Bhavar	Security Guard	—,,—
38	Bharat Balaram Patil	Security Guard	—,,—
39	Suhas Ganpat Mukane	Security Guard	—,,—
40	Janu Sukrya Chaudhari	Security Guard	—,,—
41	Dhanesh Lahu Chaudhari	Security Guard	—,,—
42	Nitin Sukilal Ghatal	Security Guard	—,,—
43	Rupesh Narayan Lahange	Security Guard	—,,—
44	Sainath Kashinath Salkar	Security Guard	—,,—
45	Krishna Vishnu Bhoir	Security Guard	—,,—
46	Manoj Kashinath Zop	Security Guard	—,,—
47	Tushar Madhukar Shelaka	Security Guard	—,,—
48	Jagdish Devaji Gavari	Security Guard	—,,—
49	Pravin Madhukar Sambar	Security Guard	—,,—
50	Arjun Ramchandra Pandit	Security Guard	—,,—
51	Sarjerao Kale	Security Guard	—,,—
52	Chandan Panchdev Prajapati	Security Guard	—,,—
53	Sandip Janu Chavan	Security Guard	—,,—
54	Shivlakhnan Surajprasad Yadav	Security Guard	—,,—

Schedule I-Contd.

(1)	(2)	(3)	(4)
55	Ramjuwari Ramkishan Kagada	Security Guard	M/s. Bharat Diamond Bourse, G-Block, B.K.C., Bandra (East), Mumbai 400 051.
56	Naresh Shridhar Salunkhe	Security Guard	—,—
57	Chetan Arun Gholap	Security Guard	—,—
58	Suresh Baburao Panhalkar	Security Guard	—,—
59	Thakurdin Rajdev Yadav	Security Guard	—,—
60	Mozesh Pasco Koli	Security Guard	—,—
61	Nitesh Patole	Security Guard	—,—
62	Nitn Gopal Sawant	Security Guard	—,—
63	Mukund Sudam Jadhav	Security Guard	—,—
64	Ramesh Hari Gaikwad	Security Guard	—,—
65	Pradip Tukaram Kadam	Security Guard	—,—
66	Shaikh Kamal Mohammad Gani	Security Guard	—,—
67	Kishor Bhagavan Kesarkar	Security Guard	—,—
68	Raju Dilipsingh Laut	Security Guard	—,—
69	Vipin Chhabinath Gautam	Security Guard	—,—
70	Sachin Maruti Pawar	Security Guard	—,—
71	Nitin Sudhakar Jadhav	Security Guard	—,—
72	Nikesh Jalandar Dongardive	Security Guard	—,—
73	Abdul Karim Abdul Haque Qureshi	Security Guard	—,—
74	Bilal Ahamad Musibatali Siddik	Security Guard	—,—
75	Vinod Krishna Kochale	Security Guard	—,—
76	Deepak Baban Umbarkar	Security Guard	—,—
77	Aslam Sandu Pathan	Security Guard	—,—
78	Vijay Sona Garud	Security Guard	—,—
79	Md Afajal Kalam Waris Khan	Security Guard	—,—
80	Vikram Rajan Singh	Security Guard	—,—
81	Mallikarjun Lagesh Kheman	Security Guard	—,—
82	Tejas Uttam Wadkar	Security Guard	—,—
83	Munaf Sandu Pathan	Security Guard	—,—
84	Ravikant Bhimrao Yadav	Security Guard	—,—
85	Madhusudan Laxminarayan Panda	Security Guard	—,—
86	Rameshwar Devlal Jadhav	Security Guard	—,—
87	Dada Narayan Tastode	Security Guard	—,—
88	Firoz Ahmed Ismail Siddiqui	Security Guard	—,—
89	Shivaji Shikhare	Security Guard	—,—
90	Sandip Jaldhar Mandal	Security Guard	—,—
91	Vishal Dipak Kharade	Security Guard	—,—
92	Hussain Afsarkhan Pathan	Security Guard	—,—
93	Dadaso Shankar Patil	Security Guard	—,—
94	Sardar Shahajirao Shinde	Security Guard	—,—
95	Shivaji Eknath Palekar	Security Guard	—,—
96	Umesh Rohidas Pandav	Security Guard	—,—
97	Ibrahim Amin Shaikh	Security Guard	—,—
98	Namdev Keraba Shelar	Security Guard	—,—
99	Sagar Gajanan Gurav	Security Guard	—,—
100	Rajeev Mataavtar Mishra	Security Guard	—,—

Schedule I—Concl'd.

(1)	(2)	(3)	(4)
101	Ramesh Pandurang More	Security Guard	M/s. Bharat Diamond Bourse, G-Block, B.K.C., Bandra (East), Mumbai 400 051.
102	Anil Muneshwarprasad Das	Security Guard	—,—
103	Chandrakant Rohidas Bandal	Security Guard	—,—
104	Sachin Vasant Malaye	Security Guard	—,—
105	Mangesh Revansiddh Shinge	Security Guard	—,—
106	Mohd Afzal Nooruddin Isane	Security Guard	—,—
107	Mohd Zakir Shaikh	Security Guard	—,—
108	Pradip Sakpal	Security Guard	—,—
109	Prasad Jadhav	Security Guard	—,—
110	Bharat Shinde	Security Guard	—,—
111	Satupa Patil	Security Guard	—,—
112	Amit Shinde	Security Guard	—,—
113	Sudam Kashinath Shanwar	Security Guard	—,—
114	Rohit Harishchandra Korda	Security Guard	—,—
115	Satish Balaram Bhoir	Security Guard	—,—
116	Nilesh Ramdas Bhoir	Security Guard	—,—
117	Siddhesh Mahesh Bane	Security Guard	—,—
118	Mahesh Shankar Sole	Security Guard	—,—
119	Kalpesh Kisan Vangad	Security Guard	—,—
120	Prabhakar Prakash Chudhari	Security Guard	—,—
121	Nitin Shridhar Bhoie	Security Guard	—,—
122	Kalpesh Gawali	Security Guard	—,—
123	Deepak Bhawar	Security Guard	—,—
124	Rupesh Dhangada	Security Guard	—,—
125	Pramod Sutar	Security Guard	—,—
126	Deepak Aayare	Security Guard	—,—
127	Umesh Bhawar	Security Guard	—,—

Note.—Government of Maharashtra does not take guarantee of any sort as regards to Security Guards. Principal Employers can employ these Private Security Guards at their own risk.

Schedule II

Conditions to be followed by the Employer Agency and Principal Employer

1. *Police Verification.*—Police Verification Certificates regarding antecedent of the guards as well as the employer of such guard is necessary. Licence under the Private Security Agency (Regulation) Act, 2005 is also compulsory on the part of Employer Agency.

2. *Training.*—Adequate training shall be imparted to the Security Guards before they are deployed.

3. *Educational Qualifications, Physical Fitness and other requirements.*—Educational, physical and other requirements for the Security Guards shall be as follows :—

Minimum Educational Qualification : 8th Standard Passed.

Physical Requirements (A) (1) Height — 162 cm.

(2) Weight — 50 kg.

(3) Chest — 79 cm. (Without Expansion) and 84 cm. (On Expansion)

(4) Sight — If wearing glasses, the glass should not have excess number.

(B) In case of tribal candidates, there will relaxation of 5 c.m. in height and 2 c.m. in chest.

4. *Benefits.*—Benefits for Security Guards shall be as follows :—

(a) *Uniform* : Two pairs in a year.

(b) *Shoes* : One pair of leather shoes in a year.

(c) *Rainy and Winter Uniform* : (Once in two years) Raincoat, Trousers and Cap, Woollen Coat and Pant.

5. *Wages and other statutory Benefits.*—Exempted Security Guard shall open his account in a Nationalised Bank and agency shall give crossed cheque to each Security Guard equivalent to his earned wages by 7th of every month. Statement showing details of wages paid in Form “C” shall be submitted to the Security Guards Board by 10th of every month.

The Agency shall give the following benefits to the Security Guards :—

Ex-Gratia : 10% of wages

Gratuity : 4% of wages

Leave with wages : 6% of wages

Paid Holidays : 1% of wages.

Contribution to be deposited with the Competent Authorities in respect of various statues such as Provident Fund, E.S.I. etc. applicable to the Principal Employer, shall be deposited by the Agency with such authority and challan thereof be submitted to the Board for information. The Security Guards Agency should give regular receipt to the Guard and submit a consolidated report of the abovesaid transactions to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months. In case of default, the Agency shall be held responsible and shall be liable for cancellation of exemption.

6. *Overtime Allowance.*—Overtime Allowance should not be less than double the rates of wages existing at that time on the analogy of the Security Guards deployed by the Security Guards Board. The ultimate responsibility in this respect lies on the concerned Principal Employer.

It is the responsibility of the Principal Employer to pay wages and provide benefits to the Security Guards. The Principal Employer, in turn, shall ensure that the guards deployed at his establishment are getting wages and benefits not less favourable than those available under the Scheme.

7. *Filling of Returns*—(a) *Quarterly Return*.—Agency to submit quarterly return to the Government, the Commissioner of Labour and Board in the first week of first month of the quarter (January, April, July and October) in respect of employment of Security Guards in Form “A” appended hereto.

(b) *Half Yearly Return*.—(1) Half Yearly Return in Form “B” appended hereto shall be submitted by the Agency in respect of Guards engaged, who have left and newly recruited to the Government, the Commissioner of Labour and Board.

(2) The Security Guard Agency should make regular contribution of employees’ Provident Fund and ESIC of the concerned Security Guards and give regular Receipts to the guard and submit a consolidated report of the above said transaction to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months.

(3) The Security Guard Agency should submit proof of the previous contributions of Employees’ Provident Fund and ESIC within a period of three months from the date of publication of this Notification to the Government. Otherwise, the exemption given to the concerned Security Guards will be cancelled.

(c) *Annual Return*.—Every Agency shall submit at Annual Return of Income Tax, P.F., E.S.I. duly certified by Chartered Accountant, in Form-D on or before 30th of June of every year to the Government and the Board, alongwith copies of challans and other details.

8. *Enrollment of the Agency with the Board*.—The Agency should get itself enroll with the Board according to the provisions of Clause 13(2) of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002, as an employer agency and shall register exempted Security Guards under Clause 14(3) of the Scheme applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee within a period of one month from the date of issuance of this Notification.

9. *Registration of Principal Employer of Employer Agency*.—The Principal Employer who is engaging exempted Security Guards of the Agency shall get register with the Board as provided under Clause 13(1)(a) of the Scheme within 15 days from date of exempted Notification, applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee.

10. *Enrollment fees*.—While getting itself registered with the Board, the Agency should pay Registration Fee to the Board as per Clause 17 of Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare), Scheme 2002 within stipulated time.

11. *Registered Office*.—Every Agency shall have registered office which shall be notified to the Government, Commissioner of Labour and the Board. In case of change in address or change in name, the same shall be informed to the Government and to the Board alongwith documentary proof thereof within a period of 15 days from such change, so as to Government can issue Notification in respect thereof. Board shall take note of such changes after issuance of the Notification.

12. *Allotment of Guards*.—The Agency shall not allot their Security Guards to such Principal Employers who are registered with the Board. If agency deploys its Security Guards to such Principal Employer in that case exemption will be cancelled.

13. *Issue of Identity Cards/Attendance Card.*—Every Agency shall issue identity card, attendance card to Security Guards and Officers engaged and deployed by them.

14. *Payment of Legal Dues.*—Whenever a Security Guard leaves his job, it is obligatory on the part of the agency to pay all the legal dues to him and copy of the records thereof shall be submitted to the Board including gratuity and other legal dues.

15. *Employment with one principal Employer at a time.*—Every Agency shall also ensure that its Security Guards shall not work for more than one Principal Employer at a time.

16. If any Security Guard is asked to work beyond the radius of 50 kms. from his place of residence, the Employer Agency shall pay an allowance @ 20% of total emoluments of such Security Guard.

17. The Agency and Principal Employer is liable to abide with any other terms and conditions, which may be imposed in favour of Security Guard by the Government of Maharashtra or Board in future.

18. The exempted Security Guard Agency should pay levy @ 3% to the Board per month on wages paid to the Security Guards on or before 10th of every month. The agency should start paying such levy within the period of 1 month from the date of exemption Notification.

The employer agency who persistantly makes default in remitting the amount of 3% levy within the time limit specified as above, shall further pay by way of penalty, surcharge @ 10% of the amount to be remitted.

19. In case, the Principal Employer discontinues the exempted Security Guards due to expiry of agreement or due to any reason, in that case, the agency shall submit the details of such Principal Employers and the Security Guards to the Board within 7 days from such discontinuation. In such case the registration of the said Principal Employer shall stand cancelled. The agency shall also submit the details of Security Guards who have left the services due to any reason alongwith details of the Principal Employers to the Board and concerned Police Station within 7 (Seven) days. On receipt of the above details Board will cancel the registration of such exempted guards.

20. From the amount of the payment made by the Principal Employer to the Security Agency, the Security Guards will be paid at least an amount which has been fixed by the Board towards the wages and all the statutory benefits towards Provident Fund, E.S.I.C., Payment of Bonus, leave with wages, leave on national holidays etc. or the same shall be the amount equivalent to 56% of the gross payment made by the Principal Employer to the Security Agency, whichever is higher.

21. The Principal Employer will pay to the agency on a prorata basis for the reliever who would be relieving the Security Guard in case of his weekly off or the amount paid to the reliever shall be 10% of the basic wages, or whichever is higher.

22. The amounts of levy to be deposited to the Security Guards Board, the cost of training of the Security Guards, the cost of supervision, administration of profits of the agency the total cost of which will not exceed more than 30% of the total amount paid by the Principal Employer to the agency.

23. The Service Tax will be levied on the total mandatory cost mentioned herein above at the rate which is in force at any given point of time.

24. In addition to this uniform will be provided to the Security Guards. For this purpose an amount of 4% per annum should be delineate.

25. Wages of the Security Guards will be paid not later than 7th of every next month.

Breach of any of above conditions by the employer agency shall make employer agency liable for cancellation or revocation of the exemption granted under this notification.

It shall be the responsibility of the Principal Employer to see that the terms, conditions and rules are followed scrupulously and in case the agency fails to grant the benefits to the exempted Security Guards as per the conditions of Notification the Principal Employer will be held responsible to pay the same to the exempted Security Guards.

FORM 'A'

Quarterly Return to be filed by the Agency

Quarterly Return for the months

Date :

(January-March

April-June

July-September

October-December) :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial Number	Number and Address of the Principal Employer	Location of Security Guards deployed	Name and Category of the Guards
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'B'

Half Yearly Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Return : January to June/

Date :

July to December

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Name and Address of Principal Employer	Total No. of Security Guards engaged Categorywise	No. of Security Guards who have left the Security Guards Agency Categorywise	Number of Security Guards Newly Recruited Categorywise
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'C'

Statement to be submitted to the Security Guards Board regarding disbursement of wages.

Disbursement of wages for the month of :

Name and Address of the Principal Employer :

Name of the Bank (Branch and Address) :

Serial No.	Name of the Security Guard	No. and Date of the Cheque	Amount
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'D'

Annual Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Annual Return :

Date :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Months (April to March)	Total No. of Security Guard engaged	Total Wages Paid to the Security Guard	The Wages on which the P.F. Contribution is deducted	3% Levy Submitted to the Board
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

N. D. THORVE,
Section Officer.